

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN GUNUNG KELUA
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang mengesal Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Pemerkh Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpian atau Retensi Arsip	Kot
					Online (Link Website)	Softcopy		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DUMUMKAN SECARA BERKALA								
1 Informasi tentang Profil Badan Publik Kelurahan								
(1)	Alamat (Tempat, Fax, Email)	Sekretariat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku
(2)	Visi dan Misi	Sekretariat	PPID Pelaksana		https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/rareskiv-simip-010PK	✓	✓	Selama Beraku
(3)	Tugas dan Fungsi	Sekretariat	PPID Pelaksana		https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku
(4)	Struktur Organisasi	Sekretariat	PPID Pelaksana		https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/rareskiv-020SK-BOTIKV	✓	✓	Selama Beraku
(5)	Profil pejabat struktural perangkat daerah dan pegawai	Sekretariat	PPID Pelaksana		https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/rareskiv01	✓	✓	Selama Beraku
2 Ringkasan Informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan (matriks)								
(1)	anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (ringkasan RKA dan DPA)	Bendahara Kelurahan	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Beraku
(2)	Bencana Aksi	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Beraku
(3)	agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (misalnya perencanaan program, pembuatan anggaran, pemilihan RT, bantuan sosial, rapat)	Seluruh Pejabat Struktural	PPID Pelaksana		https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/rareskiv	✓	✓	Selama Beraku
3 Matriks Program Masalah Kelurahan								
(1)	Informasi Khusus tentang PROBEAVA (Informasi berupa kegiatan dan dokumentasi)	Kasi Kesjahteraan dan Ekobang	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	https://kel.ranunke.kelua.samarindarakota.go.id/rareskiv	✓	✓	Selama Beraku
(2)	Informasi Tentang Program dari Daerah Provinsi	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Beraku
(3)	Informasi Tentang Program dari Pemerintah Pusat	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Beraku
(4)	Informasi Tentang Program dari Pihak Ketiga	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Beraku
(5)	Informasi Tentang Data Penerima Bantuan Program	Kasi Kesejahteraan/Pemberdayaan Masyarakat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Beraku
4 Dokumen								
(1)	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kelurahan	Seluruh Pejabat Struktural	PPID Pelaksana	-	✓	✓	Selama Beraku	

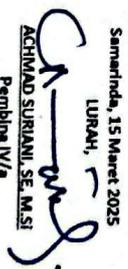
	(2) Rencana Kerja Pemerintah (Kelurahan)	Sekretariat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(3) Daftar Ujulan Rencana Kerja	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(4) Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
5 Rincian Informasi Tentang Laporan Kinerja Pemerintah Kelurahan									
	(1) Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Akhir Tahun Anggaran	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(1) Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Akhir Masa Jabatan	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
6 Rincian Laporan Keuangan Yang Paling Sedikit Terdiri Atas :									
	(1) Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(2) Laporan Realisasi Kegiatan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(3) Kegiatan Yang Belum Selesai dan / atau Tidak Terlaksana	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(4) Sisa Anggaran	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(5) Aneka Pengadaan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
	7 Daftar Peraturan dan Rancangan Peraturan Kelurahan	Sekretariat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2024	-	✓	✓	Selama Berlaku	
	8 Informasi Tentang Hak dan Tata Cara Mendapatkan Informasi Publik Kelurahan	Sekretariat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2024	https://kelurahan-kelua.samarindakota.go.id/index	✓	✓	Selama Berlaku	
9 Rincian Laporan Akses Informasi Publik Yang Seluruh Kurangnya Terdiri Atas :									
	(1) Jumlah Permintaan Informasi Yang di Terima	Sekretariat	PPID Pelaksana		https://kelurahan-kelua.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Berlaku	
	(2) Waktu Yang di perlukan dalam memenuhi Setiap Permintaan Informasi	Sekretariat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(3) Jumlah Permintaan Informasi yang di Kabulkan Baik Sebagian Atau Seluruhnya dan Permintaan Informasi Yang di Tolak	Sekretariat	PPID Pelaksana		https://kelurahan-kelua.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Berlaku	
	(4) Alasan Penolakan Informasi	Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
INFORMASI YANG WAJIB DI UMUMKAN SECARA SERTIA MERYA									
1 Informasi yang dapat mengancam hidup orang banyak dan ketertiban umum, paling sedikit :									
	(1). Informasi tentang bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik wabah, dan kejadian luar biasa;	Kasi Pemerintahan	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	
	(2). Informasi tentang keadaan bencana non-alam seperti pencemaran lingkungan;	Kasi Pemerintahan dan Kasi Bidang	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku	

	(3) Rencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror	Kasi Pemerintahan	PPID Pelaksana	Semarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Berlaku
	(4) Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;	Kasi Kesra	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
	(5) Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat; dan/atau	Kasi Kesra	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
	(6) Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	Kasi Pemerintahan dan Kasi Eklabang	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

1	Daftar Informasi Publik Kelurahan	Sekretariat	PPID Pelaksana	Semarinda, 2024	-	✓	✓	Selama Berlaku
2	Informasi tentang Peraturan Kelurahan, Peraturan Rencana Kepala Kelurahan, Peraturan Kepala Kelurahan, Keputusan Badan Penyelenggaraan Kelurahan Yang paling Sering Terdiri atas : (1) dokumen pendukung kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan dan/atau keputusan tersebut; (2) Peraturan dan/atau keputusan dari berbagai pihak; (3) Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan dan/atau keputusan tersebut; (4) Rancangan peraturan dan/atau keputusan tersebut; (5) tahap perumusan peraturan dan/atau keputusan tersebut; (6) Keputusan yang telah diterbitkan;	Sekretariat	PPID Pelaksana	Semarinda, 2025	-	✓	✓	Selama Berlaku
		Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
		Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
		Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
		Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
		Sekretariat	PPID Pelaksana		-	✓	✓	Selama Berlaku
4	Seluruh dokumen Informasi Publik Kelurahan Berkala Wajib di sediakan di kantor Kelurahan Informasi tentang organisasi, administrasi, kepemimpinan, dan keuangan, antara lain : (1) Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan dan penghargaan yang pernah diterima, (2) Profil kelahiran, (3) Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya, (4) Surat menyusut pimpinan atau pejabat badan publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Sekretariat	PPID Pelaksana	-	✓	✓	Selama Berlaku	
		Sekretariat	PPID Pelaksana	-	✓	✓	Selama Berlaku	
		Kasi Kesra dan Kasi Eklabang	PPID Pelaksana	-	✓	✓	Selama Berlaku	
		Kasi dan Sekretaris Kelurahan	PPID Pelaksana	-	✓	✓	Selama Berlaku	

	(5) Data perbandingan dan inventaris;	Bendahara keuangan Pembantu dan pengurus Barang	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025		✓	✓	Selama Beraku	
	(6) Informasi mengenai proses dan penerapan pemilihan rukan tenaga (RT);	Kasi Pemerintahan	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025		✓	✓	Selama Beraku	
	(7) Berita acara hasil musyawarah Badan Permasyarakatan Kelurahan, Musyawarah RT dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan;	Kasi Kesra, Kasi Pemerintahan Dan Kasi Bidang	PPID Pelaksana			✓	✓	Selama Beraku	
	(8) Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan informasi publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumberdaya manusia yang menangani informasi publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan informasi publik serta laporan pengukurannya;	Kasi Kesra, Kasi Bidang dan Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana			✓	✓	Selama Beraku	
	(9) Informasi Publik Kelurahan Lainnya yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa di Komisi Informasi dan proses hukum lainnya;					✓	✓		
5. Informasi dan Publikasi mengenai telahnya PO (Output per bidang/bidang/seksi yang ada di PO berdasarkan pelaksanaan tupoksi)									
	Informasi Tentang Gedung Royong	kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	PPID Pelaksana		https://kel.republika.com.id/news/kelu-samarindabaca/160112/news	✓	✓	Selama Beraku	
	Informasi Tentang Rosyandu dan DesaKema	Kepala Seksi Kesejahteraan Masyarakat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2025	https://kel.republika.com.id/news	✓	✓	Selama Beraku	
	Informasi Tentang Pelaksanaan Pemilu	kepala Seksi Pemerintahan Umum & Tranrib	PPID Pelaksana			✓	✓	Selama Beraku	

Samarinda, 15 Maret 2025
LURAH,

ACHMAD SURIANI, SE, M.SI
Perbina IV/a
NIP. 197207162001121005